

Vacature event manager

Melis Events in Dessel is een gevestigde waarde in de evenementenwereld. Wij houden ons vnl bezig met catering en verhuur van logistieke materialen op events in België en Nederland. Bij Melis richten wij ons op publiekevenementen zoals sportwedstrijden, muziekoptredens, kerstmarkten, etc. M-Catering richt zich dan weer op de B2B events zoals familiedagen en personeelsfeesten. Om onze groep verder uit te bouwen zijn wij op zoek naar een Project Manager.

Taken

Je gaat opzoek naar nieuwe evenementen en projecten. Je doet zowel koude prospectie, als het onderhouden van bestaande klantenrelaties.

Je bent van A-Z verantwoordelijk voor de uitvoering van een evenement. Klant- en locatiebezoek, offerte-opmaak, draaiboek opmaken, briefing van het team, uitvoering, evaluatie.

Bij het uitwerken van offertes denk je mee na over creatieve foodconcepten, die je bespreekt met ons team van koks. Jullie zijn samen verantwoordelijk voor het F&B aanbod.

Je bent grotendeels aanwezig bij de opbouw en uitvoer van events en houdt zo ten alle tijden vinger aan de pols.

Je bent het aanspreekpunt voor de klant, denkt mee met hen en vertaalt hun wensen in de praktijk.

Je brieft interne collega's en de opbouwploeg.

Je doet aan budgetbeheer en financiële rapportage.

In deze functie kan je jouw organisatietalent ten volste benutten. Je werkt georganiseerd, kwaliteitsgericht, je kunt meerdere projecten tegelijk managen, zonder het overzicht te verliezen.

Vereisten

Je hebt minimaal 3 jaar ervaring in eventmanagement

Je bent organisatorisch sterk en draagt klantentevredenheid hoog in het vaandel

Je hebt goede communicatie- en onderhandelingskills

Je bent stressbestendig en behaalt deadlines

Je hebt een passie voor evenementen

Je bent een flexibele teamplayer

Weekendwerk schrikt je niet af

Een woordje Frans is mooi meegenomen

Wij bieden...

Een uitdagende en afwisselende voltijdse job

Aangename werkomgeving waar persoonlijke groei en ambitie worden aangemoedigd.

Competitief salarispakket, aangevuld met extralegale voordelen (maaltijdcheques, hospitalisatie- en groepsverzekering, extra vakantiedagen, bedrijfswagen,...)

Solliciteren via:

Stuur je CV en motivatiebrief naar personeel@melis-events.be